

**L'Escorxador, *Espai per l'activitat  
Cultural i associativa***

Servei de Cultura

## **1.- DEFINICIÓ.**

Aquest equipament neix amb la doble finalitat de potenciar el món associatiu com una fórmula de participació ciutadana que actua en benefici de la comunitat i de dotar Vilafranca de noves i millors instal·lacions per a la creació, difusió i debat culturals.

Cal considerar el fet associatiu amb una fórmula que, a més de resoldre algunes de les necessitats col·lectives per la via de la solidaritat o respondre a inquietuds i interessos comuns, incideix positivament en els processos de socialització. I perquè aquest engranatge social funcioni, cal que les organitzacions que treballen desinteressadament per la comunitat (en forma d'associació, ONG o col·lectiu no formal) tinguin al seu abast els recursos necessaris per dur a terme les seves activitats o poder oferir els seus serveis.

Com espai d'activitat cultural, l'Escorxador contribueix a augmentar l'oferta d'espais amb un alt nivell de la qualitat de les instal·lacions i dels mitjans materials disponibles. A part de l'ús que en facin les associacions, els diferents serveis municipals disposaran de nous espais per desenvolupar-hi, també, els seus programes i activitats, sobretot aquells que requereixin una especial relació amb el món associatiu.

## **2.- OBJECTIUS DE L'EQUIPAMENT**

2.1. Millorar les condicions infraestructurals per desenvolupa activitats socials i culturals diverses:

2.1.1 Creació (arts escèniques – teatre, dansa -...)

2.1.2. Difusió (exposicions ...)

2.1.3. Debat (jornades, congressos, intercanvis...)

2.2. Actuar com a referent del moviment associatiu de la vila i de l'activitat que aquesta genera:

2.2.1. Dotar les associacions dels recursos i coneixements necessaris per millorar el seu funcionament intern i garantir la seva constant adaptació al canvi social.

2.2.2. Millorar les condicions materials i infraestructurals de les entitats que facin possible que el seu treball tingui un millor rendiment i ressò social.

2.2.3. Crear xarxes de relació entre les entitats i entre aquestes i la població en general.

2.2.4. Servir, també, de referent per les relacions entre els diferents serveis municipals les associacions.

2.2.5. Ser el punt de partida de les accions que tinguin com a finalitat la promoció de l'associacionisme.

### **3. PROGRAMES I SERVEIS**

#### **3.1. Programes.**

Per tal de respondre als objectius marcats, cal anar-los desenvolupant en uns programes concrets.

S'han de basar en la formació i assessorament sobre diferents aspectes que poden incidir en el funcionament d'una associació: economia, legislació, comunicació, avaluació...

Cal considerar certs programes adreçats a la promoció de l'associacionisme en general o en alguna de les seves formes en particular.

#### **3.2. Serveis.**

##### **3.2.1. Serveis per a la realització d'activitats obertes:**

Sales

- Sala d'assaig (30 persones)
- Bar
- Sala d'Actes ( 120 persones)
- Sales Polivalents ( 3 sales polivalents amb una cabuda de 50 persones i 1 sala amb una cabuda de 20 persones)

Mitjans materials per:

- Formació en arts escèniques
- Realització d'exposicions
- Projectió àudio-visual

##### **3.2.2. Serveis per al *funcionament intern de les entitats*:**

- Préstec de sales de diferents dimensions i usos possibles (entre parèntesi, situació en el planell)
  - 6 Despatxos
  - Sales de reunions i treball

- Sales per a activitats diverses: formació, assemblees, etc
- Sala on hi ha tots els materials, ordinadors, impressora, scanner, fotocopiadora
- Armari independents als despatxos
- emmagatzematge
- Distribució de correu i missatgeria
- Servei d'informació i d'autoconsulta
- Cartelleres

#### **4.- DESTINATARIS I CONDICIONS D'ÚS.**

Com a equipament municipal, l'accés a les activitats públiques que es realitzin a l'Escorxador estarà obert a tota la població amb independència de qui les organitzi i amb excepció d'aquelles que requereixin condicions especials. L'edifici no podrà acollir activitats ni persones que atemptin contra l'esperit democràtic.

4.1. Per tal d'accedir als espais estipulats com *d'activitat oberta*, caldrà fer-ne la sol·licitud per correu electrònic o al mateix equipament seguint uns criteris bàsics, com ara:

- La disponibilitat de l'espai i/o material.
- La compatibilitat amb altres usos simultanis.
- Els riscos que l'ús comporti per a les instal·lacions i/o el material.

Els mitjans materials de què disposi el centre no es prestaran ni a persones ni a col·lectius si no és per fer-ne ús a les mateixes instal·lacions.

4.2. L'ús dels serveis de l'Escorxador estipulats coma de *funcionament intern de les entitats*, està pensat per aquells col·lectius que treballin en benefici de la població, amb independència del seu grau de formalització. Hauran d'informar de les seves finalitats i sol·licitar els serveis en base als següents requisits:

- Formalitzar un contracte d'ús. Aquest acord, amb una durada determinada, ha de ser revisable per tal de poder avaluar la rendibilitat de l'ús que en faci el col·lectiu i poder donar prioritat als usuaris que en puguin treure un major rendiment.

- Els col·lectius usuaris d'un espai, no en disposaran en exclusiva, sinó de forma programada i alternativa amb altres col·lectius.
- El col·lectiu usuari es pot beneficiar de la resta de serveis de funcionament intern de les entitats.
- Els col·lectius podran fer ús d'aquests serveis encara que no utilitzin de forma estable cap espai, fent la corresponent sol·licitud.
- Els costos dels serveis que depenguin de subministraments i que generin despeses per a l'equipament (copisteria,), aniran a càrrec dels col·lectius usuaris. La resta de serveis seran gratuïts, així com els subministraments generals (aigua, llum...).

## **5.- FUNCIONAMENT DE L'EDIFICI**

### **5.1. Sectors**

La distribució física de l'edifici permet diferenciar quatre sectors que poden funcionar independentment:

- a. Sector de serveis per al funcionament intern de les entitats (despatxos).
- b. Sector d'activitats obertes.
- c. Sector de la formació en arts escèniques (sala d'assaig i vestidors).
- d. Sector de relació social (bar)

### **5.2. Horaris.**

Cal tenir en compte que l'Escorxador acull un tipus d'activitat que s'ha de realitzar bàsicament durant el temps de lleure de la població.

Al mateix temps, cal marcar una pauta en els diferents horaris tenint en compte els recursos disponibles i les necessitats organitzatives.

Per tant, els horaris amb els que es compta són:

- a. Horaris d'informació i reserves:

De dilluns a divendres de 9 a 14 h i de 16.30 a 20.30 hores

- b. Horari funcionament:

De dilluns a dimecres de 9 a 14 h i de 16.30 a 23hores

Dijous i divendres de 10 a 13 hores i de 16.30 a 24 hores